

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЛАГОВЕЩЕНСКА**  
**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЛАГОВЕЩЕНСКА**  
**АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 26.07.2024

№ 27

Об утверждении Порядка и методики планирования  
бюджетных ассигнований городского бюджета  
на очередной финансовый год и плановый период

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок планирования бюджетных ассигнований городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Методику планирования бюджетных ассигнований городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Субъектам бюджетного планирования обеспечить формирование бюджетных ассигнований городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с настоящим приказом.

4. Признать утратившими силу приказы Финансового управления администрации города Благовещенска от 20.07.2023 № 26; от 02.10.2023 № 41.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Финансового управления Музыченко И.В.

Начальник управления



Н.Э.Тришина

## **Порядок планирования бюджетных ассигнований городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период**

1. Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период разработан в соответствии со статьями 174.2, 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Благовещенска «О порядке составления проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период» (далее – Постановление о проекте городского бюджета).

2. Формирование бюджетных ассигнований городского бюджета осуществляется с учетом программно-целевого принципа в соответствии с утвержденными муниципальными программами.

3. Бюджетные ассигнования планируются в соответствии со статьей 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации и рассчитываются с учетом положений статей 69.1, 69.2, 70, 72, 74.1, 78, 78.1, 78.2, 78.4, 79, 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В соответствии с пунктом 3 статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации планирование объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетным и автономным учреждениям осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном и текущем годах.

4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется главными распорядителями средств городского бюджета (далее – ГРБС) в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период (далее – Методика).

5. При планировании бюджетных ассигнований ГРБС представляют в Финансовое управление администрации города Благовещенска (далее – Финансовое управление) документы и материалы для расчетов бюджетных ассигнований городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период, произведенные в соответствии с Методикой, с сопроводительным письмом, подписанным руководителем, в электронном виде в СЭД «ДЕЛО – WEB» (в том числе в формате Excel):

- в сроки, установленные Постановлением о проекте городского бюджета;
- по формам, установленным Методикой.

Заявленные объемы формируются в виде бюджетной заявки в программном продукте «АЦК-Планирование».

6. Структурные подразделения Финансового управления в пределах своей

компетенции проверяют документы ГРБС. Проверенные документы рассматриваются мэром города Благовещенска, первым заместителем, заместителями мэра города Благовещенска, бюджетной комиссией по формированию проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период. По итогам рассмотрения и согласования документов Финансовым управлением формируется проект решения Благовещенской городской Думы о городском бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Приложение № 2 к приказу  
Финансового управления  
администрации города  
Благовещенска  
от 26.07.2024 № 27

## **Методика планирования бюджетных ассигнований городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период**

1. ГРБС при планировании бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период проводят инвентаризацию расходных обязательств с целью их соответствия полномочиям, установленным Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – 131-ФЗ).

2. ГРБС используют для планирования:

- бюджетную классификацию, утвержденную приказами Министерства финансов Российской Федерации, министерства финансов Амурской области, Финансового управления;

- муниципальные программы (либо проекты муниципальных программ) (далее – муниципальные программы);

- принятые и переходящие на очередной финансовый год и плановый период муниципальные контракты, соглашения, договоры.

3. Планирование объемов бюджетных ассигнований городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период осуществляется по программным расходам (расходным обязательствам, включенным в муниципальные программы) и непрограммным расходам.

4. ГРБС предоставляют в Финансовое управление расчеты согласно приложениям к настоящей Методике.

К приложению № 1 к Методике прилагается пояснительная записка, которая должна содержать:

- причины отклонений показателей ожидаемого исполнения городского бюджета текущего финансового года от показателей бюджетной росписи текущего финансового года;

- пояснения динамики бюджетных ассигнований текущего финансового года, бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период в увязке с показателями, характеризующими выполнение муниципального задания;

- копии документов (частей документов), отвечающих требованиям статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации либо имеющие разрешающую резолюцию мэра города Благовещенска (для принимаемых расходных обязательств).

Отсутствие нормативного правового акта (соглашения, договора), устанавливающего расходное обязательство города Благовещенска, является

основанием для отказа включения бюджетных ассигнований на его реализацию в общий объем бюджетных ассигнований, планируемых на очередной финансовый год и плановый период.

5. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в тысячах рублей с одним десятичным знаком после запятой.

6. Планирование бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период осуществляется отдельно по действующим и принимаемым расходным обязательствам по программным расходам (расходным обязательствам, включенным в муниципальные программы) и непрограммным расходам (приложения №№ 1, 2, 3).

7. Бюджетные ассигнования группируются по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов городского бюджета в соответствии с видами бюджетных ассигнований с учетом положений статьи 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. Для планирования бюджетных ассигнований используются следующие методы расчета:

нормативный метод – расчет объема бюджетных ассигнований на основе нормативов, утвержденных в соответствующих нормативных правовых и локальных актах;

метод индексации – расчет объема бюджетных ассигнований путем индексации на индекс потребительских цен (иной коэффициент) объема бюджетных ассигнований базового года;

плановый метод – установление объема бюджетных ассигнований в соответствии с заключенными соглашениями, договорами, показателями, указанными в муниципальном правовом акте, условиях займа, либо в соответствии со сметной стоимостью объекта;

иной метод – расчет объема бюджетных ассигнований методом, отличным от нормативного метода, метода индексации и планового метода, требующего сложного механизма расчета объема потребности в бюджетных средствах.

9. Базовым годом для формирования объемов действующих расходных обязательств на очередной финансовый год принимаются показатели городского бюджета, утвержденные решением Благовещенской городской Думы «О городском бюджете на текущий финансовый год и плановый период» на текущий финансовый год по состоянию на 1 августа текущего года при этом показатели корректируются по следующим основаниям:

- сокращение (увеличение) расходов в результате проведения структурных и организационных преобразований в установленных сферах деятельности;

- уменьшение расходов, производимых в соответствии с разовыми решениями, и расходов по реализации решений, срок действия которых ограничен;

- уменьшение расходов на погашение кредиторской задолженности, сложившейся по состоянию на 1 января текущего года;

- уменьшение расходов, осуществляемых за счет средств бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации, поступающих в течение текущего года;

- уменьшение расходов на остатки средств, сложившиеся на едином счете по учету средств городского бюджета по состоянию на 1 января текущего года в случае их выделения в текущем году на расходные обязательства разового характера;

- уменьшение расходов, производимых за счет перераспределения средств резервного фонда администрации города Благовещенска, в случае их выделения в текущем году на расходные обязательства разового характера.

При планировании бюджетных ассигнований на оплату труда учитываются рекомендации Правительства Амурской области, профильных министерств Амурской области на очередной финансовый год и плановый период.

По решениям, реализация которых осуществляется в текущем году не с начала года и должна быть продолжена в очередном финансовом году и плановом периоде, производится увеличение объемов бюджетных ассигнований до годовой потребности.

Планирование бюджетных ассигнований городского бюджета на первый год планового периода осуществляется на основании очередного финансового года, на второй год планового периода - на основании расходов городского бюджета на первый год планового периода.

10. Объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых обязательств не может превышать прогнозируемого объема доходов городского бюджета и поступлений источников финансирования его дефицита, уменьшенных на суммы выплат из городского бюджета, связанных с источниками финансирования дефицита городского бюджета и изменением остатков на счете по учету средств городского бюджета. В случае невыполнения данного соотношения обязательства подлежат сокращению исходя из их приоритетности с учетом первоочередности расходов, определенных постановлением администрации города Благовещенска «О мерах по обеспечению исполнения городского бюджета».

11. Планирование бюджетных ассигнований за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета, осуществляется на основе планового периода закона Амурской области «Об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период» по состоянию на 1 августа текущего года.

Планирование бюджетных ассигнований городского бюджета за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета, на второй год планового периода осуществляется на уровне первого года планового периода с учетом показателей, предусмотренных в муниципальных программах.

12. Бюджетные ассигнования на фонд оплаты труда работников учреждений планируются с учетом следующих особенностей:

12.1 Работников казенных учреждений производится с сохранением действующих в текущем году условий оплаты труда согласно утверждённых на 1 августа текущего года штатных расписаний.

12.2 Денежное содержание (денежное вознаграждение) муниципальных служащих органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности планируется исходя из утвержденной численности, должностных окладов и документально подтвержденных размеров надбавок за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, за проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, и лицам, имеющим ученую степень в порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами;

12.3 Работников бюджетных и автономных учреждений исходя из среднесписочной численности работников по категориям должностей и уровня их средней заработной платы по занимаемым должностям с учетом следующих особенностей:

12.3.1 уровень средней заработной платы педагогических работников дополнительного образования и работников культуры обеспечивается в размерах не ниже уровня установленных целевых показателей, доведенных по состоянию на 1 августа текущего года.

ГРБС обеспечивают планирование на основе прогноза целевых показателей по оплате труда «указных» категорий работников, доведенного профильными министерствами Амурской области, управлением экономического развития и инвестиций администрации города Благовещенска;

12.3.2 минимальный размер оплаты труда для расчета соответствующей категории работников прогнозируется в соответствии с проектом федерального закона «О внесении изменения в статью 1 № 82-ФЗ от 19.06.2000 «О минимальном размере оплаты труда» по состоянию на 01 августа текущего года;

12.3.3 по новым учреждениям, образованным в текущем году, фонд оплаты труда работников формируется исходя из штатного расписания;

12.3.4 по муниципальным предприятиям, реорганизованным в учреждения, фонд оплаты труда работников рассчитывается исходя из среднесписочной численности работников и средней заработной платы по состоянию на 01 июля текущего года согласно пп. 12.3.1 – 12.3.2.

12.4 Планирование расходов по начислениям на оплату труда рассчитываются исходя из установленных законодательством ставок отчислений страховых взносов на обязательное пенсионное, медицинское страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.

12.5 Индексация фонда заработной платы по «неуказным» категориям работников и денежного содержания (денежного вознаграждения) муниципальных служащих органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, доводится письмом Финансового управления.

13. Расходы на осуществление командировочных выплат работникам, (суточные, оплата за проживание, семинары, курсы повышения квалификации, оплата проезда к месту командирования и обратно, прочие), не включенные в ФОТ формируются в соответствии с прогнозным планом командировок по ГРБС (приложение № 4), в том числе казенным учреждениям.

14. Расходы на оплату коммунальных услуг муниципальными учреждениями прогнозируются в соответствии с постановлением администрации города Благовещенска об утверждении годовых лимитов потребления коммунальных услуг и топлива на очередной финансовый год и плановый период для муниципальных учреждений, финансируемых из городского бюджета.

Расходы, планируемые за счет приносящей доход деятельности, указываются справочно в примечании.

15. Субсидии, предусматриваемые муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, рассчитываются с учетом проекта нормативных затрат на оказание (выполнение) ими муниципальных услуг (работ) физическим (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества (приложение № 5).

Объем (количество единиц) оказания муниципальных услуг (работ) по видам рассчитывается согласно проекту муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) на очередной финансовый год и плановый период, формируемому с учетом оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг, анализа выполнения муниципального задания за предыдущий финансовый год.

Отчет о выполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) автономными и бюджетными учреждениями представляется ГРБС в соответствии с приложением № 6.

Расчеты нормативных затрат на очередной финансовый год и плановый период, непосредственно связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ), на общехозяйственные нужды и на содержание имущества учреждения осуществляются согласно нормам действующего законодательства, локальным актам ГРБС.

Расходы бюджетных и автономных учреждений, не подлежащие учету в составе нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ), планируются в форме субсидий на иные цели.

При планировании проекта городского бюджета учитывается объем доходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, поступающих от сдачи в аренду имущества, переданного в оперативное управление (приложение № 7), компенсация расходов при безвозмездной передаче помещений (приложение № 8).

16. Расчет бюджетных ассигнований на уплату налогов и сборов муниципальными учреждениями осуществляется в соответствии с действующим законодательством, регламентирующим порядок начисления и уплаты налогов (сборов), исходя из прогноза налогооблагаемой базы и

налоговых ставок. Информация о бюджетных ассигнованиях, необходимых для уплаты налогов и сборов учреждениям, представляется согласно приложению № 9.

Прогноз расходов на очередной финансовый год и плановый период на уплату налога на имущество организаций, транспортного налога, земельного налога производится прямым счетом с учетом четырех сроков уплаты налогов.

Затраты на уплату налогов рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности.

В случае, если учреждение не оказывает платные услуги и не осуществляет приносящую доход деятельность, коэффициент платной деятельности устанавливается в размере 1.

17. Объем средств на выполнение показателей социального заказа в сфере дополнительного образования детей формируется ГРБС на основе документов и показателей, согласованными вышестоящими органами и структурами.

18. Планирование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, может осуществляться плановым методом в соответствии с порядком определения объема субсидий, методом индексаций.

Информация о потребности в средствах городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период определяется приложением № 10.

19. Планирование бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций (капитальных вложений) осуществляется в случаях:

необходимости ввода завершаемых объектов капитального строительства в очередном финансовом году и плановом периоде;

выделения субсидий на осуществление бюджетных инвестиций из вышестоящих бюджетов на условиях софинансирования согласно постановлению Правительства Амурской области об утверждении предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета по муниципальным образованиям;

разработки ПСД для участия в государственных программах, предусмотренных в мастер-планах.

Потребность в средствах на осуществление бюджетных инвестиций (капитальных вложений) на очередной финансовый год и плановый период представляется согласно приложению № 11.

20. Планирование бюджетных ассигнований на социальное обеспечение населения осуществляется отдельно по каждому виду публичных нормативных обязательств. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств рассчитываются нормативным методом путем умножения норматива, утвержденного нормативным правовым актом, на прогнозируемую численность физических лиц, являющихся получателями выплат, а также методом индексации на индекс роста потребительских цен в случае установления данного порядка нормативным правовым актом (приложение № 12).

21. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение обязательств по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг рассчитываются плановым методом расчета и (или) иным методом расчета бюджетных ассигнований.

22. Объемы бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга рассчитываются плановым методом в соответствии с действующим законодательством, по отраженным в муниципальной долговой книге обязательствам и программой муниципальных заимствований текущего финансового года и планового периода по состоянию на 01 августа текущего года.

Объем бюджетных ассигнований на обслуживание планируемых к привлечению муниципальных долговых обязательств рассчитывается с учётом действующей ключевой ставки, установленной Центральным банком Российской Федерации, увеличенной на 1 процент годовых, по состоянию на 1 августа текущего года. Объем бюджетных ассигнований на обслуживание долговых обязательств в очередном году и плановом периоде корректируется до 15 сентября текущего года в случаях:

а) изменения ключевой ставки Центральным банком Российской Федерации;

б) увеличения муниципального долга в связи с образованием дефицита городского бюджета.

23. Расчет бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов (статьи 69, 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также в результате деятельности казенных учреждений (статья 242.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации), осуществляется плановым методом в размере предъявленных к исполнению и неисполненных в текущем году судебных актов, а также планируемых к поступлению исполнительных документов на основании информации ГРБС. В случае отсутствия заявленной потребности в данных средствах бюджетные ассигнования на исполнение судебных актов по искам к муниципальной казне могут быть предусмотрены не выше базового плана.

24. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации города Благовещенска планируются в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации не выше базового плана.

25. Средства дорожного фонда планируются и направляются на обеспечение работ, определенных в соответствии с решением Благовещенской городской Думы от 25.07.2013 № 61/88 «О муниципальном дорожном фонде города Благовещенска».

26. Бюджетные ассигнования на выполнение расходных обязательств города Благовещенска, финансируемых из федерального и областного

бюджетов, рассчитываются в объеме, необходимом для соблюдения условий, предусмотренных государственными программами. Информация о потребности в средствах на обеспечение условий софинансирования расходных обязательств предоставляется ГРБС согласно приложению № 13.

27. Бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств включаются в проект городского бюджета после обеспечения источниками финансирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств.

28. Объемы бюджетных ассигнований, связанные с исполнением принимаемых обязательств, определяются в соответствии с порядком конкурсного распределения бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств городского бюджета, утвержденным постановлением администрации города Благовещенска.

**Расчет объемов (изменений объемов) бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств**

Главный распорядитель, получатель средств городского бюджета \_\_\_\_\_

Наименование	Код расходов по БК			Исполнено за отчетный год, тыс. рублей	План на текущий год, тыс. рублей (на 01.08.)	Ожидаемое исполнение за текущий год, тыс. рублей	Очередной финансовый год					Первый год планового периода						Второй год планового периода												
	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов				План на очередной финансовый год, тыс. рублей (гр.6)	Действующие обязательства			Принимаемые обязательства		Расчетный объем бюджетного ассигнования, тыс. рублей (гр.12+гр.13)	Действующие обязательства			Принимаемые обязательства		Расчетный объем ассигнования, тыс. рублей (гр.20+гр.21)	Действующие обязательства			Принимаемые обязательства		Расчетный объем ассигнования, тыс. рублей (гр.28+гр.29)					
								Изменения, тыс. рублей	Базовая сумма для расчета, тыс. рублей (гр.8 + гр.9 + гр.10)	Сумма, тыс. рублей	Примечание (поются изменения плановых назначений)	Изменения, тыс. рублей		Примечание (поются расходы)	Базовая сумма для расчета, тыс. рублей (гр.12)	Изменения, тыс. рублей	Примечание (поются изменения плановых назначений)	Базовая сумма для расчета, тыс. рублей (гр.16+гр.17+гр.18)		Изменения, тыс. рублей	Примечание (поются изменения плановых назначений)	Базовая сумма для расчета, тыс. рублей (гр.20)	Изменения, тыс. рублей	Примечание (поются изменения плановых назначений)						
																										(+)	(-)	(+)	(-)	(+)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
<b>Всего, в том числе:</b>																														
<b>1. Расчет объемов бюджетных ассигнований на исполнение программных мероприятий</b>																														
<b>Рз, Пр, ЦС, ВР</b>																														
<b>Всего, в том числе:</b>																														
<b>Первоочередные расходы</b>																														
в том числе:																														
Фонд оплаты труда																														
Взносы по обязательному социальному страхованию																														
Выплата гарантий муниципальному служащему при увольнении																														
Публичные нормативные обязательства																														
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат																														
Меры социальной поддержки																														
Услуги связи																														
Питание спасателей																														
Организация питания обучающихся																														
Подвоз продуктов питания в																														
Оплата коммунальных услуг, в том числе ТКО, вывоз ЖБО																														
Уплата налоговых платежей																														
Обслуживание (сопровождение) действующих программных продуктов																														
ГСМ																														
Медицинские осмотры сотрудников																														
Гигиеническое обучение сотрудников сотрудников																														











Наименование	Код расходов по БК			Исполнено за отчетный год, тыс. рублей	План на текущий год, тыс.рублей (на 01.08.)	Ожидаемое исполнение за текущий год, тыс. рублей	Очередной финансовый год					Первый год планового периода						Второй год планового периода					
							Действующие обязательства			Принимаемые обязательства		Расчетный объем бюджетного ассигнования, тыс.рублей (гр.12+гр.13)	Действующие обязательства			Принимаемые обязательства			Расчетный объем бюджетного ассигнования, тыс.рублей (гр.20+гр.21)	Действующие обязательства			Принимаемые обязательства
	Изменения, тыс.рублей		Базовая сумма для расчета, тыс. рублей (гр.8 + гр.9 +гр.10)				Сумма, тыс. рублей	Примечание (подробно поясняются изменения плановых назначений)	Изменения, (+) (-)	Изменения, (+) (-)	Примечание (подробно поясняются изменения плановых назначений)		Расчетный объем бюджетного ассигнования, тыс.рублей (гр.16+гр.17+гр.18)	Сумма, тыс. рублей	Примечание (подробно поясняются расходы)	Базовая сумма для расчета, тыс.рублей (гр.20)	Изменения, (+) (-)	Примечание (подробно поясняются изменения плановых назначений)		Расчетный объем бюджетного ассигнования, тыс.рублей (гр.24+гр.25+гр.26)	Сумма, тыс. рублей	Примечание (подробно поясняются расходы)	
	(+)	(-)																					

Ответственный исполнитель (ФИО)

Должность, телефон

Приложение № 2  
к Методике планирования бюджетных  
ассигнований городского бюджета на очередной финансовый  
год и плановый период

**Потребность в средствах на проведение ремонтных работ на очередной финансовый год и плановый период**

№ п/п	Бюджетное ассигнование	Код расходов по БК			Наименование учреждения	Вид работ	Потребность в средствах на очередной финансовый год, тыс.рублей	Потребность в средствах на первый год планового периода, тыс.рублей	Потребность в средствах на второй год планового периода, тыс.рублей	Примечание*
	Наименование	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1 очередь**										
2 очередь										
3 очередь										

\* указать наличие предписания надзорных органов (вид, сроки исполнения, нарушения), заключения экспертов при наличии,

\*\* степень очередности по убыванию важности

Ответственный исполнитель (ФИО)

Должность, телефон

Приложение № 3  
к Методике планирования бюджетных  
ассигнований городского бюджета на очередной финансовый  
год и плановый период

**Потребность в средствах на проведение мероприятий на очередной финансовый год и плановый период**

№ п/п	Бюджетное ассигнование	Код расходов по БК			Период проведения (квартал, месяц)	Исполнено за отчетный год	План на 01.08.текущего года	Потребность в средствах на очередной финансовый год, тыс.рублей	Потребность в средствах на первый год планового периода, тыс.рублей	Потребность в средствах на второй год планового периода, тыс.рублей	Примечание
	Наименование	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов							
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13
<b>Проведение мероприятий в сфере образования</b>											
1	Мероприятие 1										
1.1	статья затрат 1										
1.2	статья затрат 2										
	...										
2	Мероприятие 2										
2.1	статья затрат 1										
2.2	статья затрат 2										
	...										
<b>Проведение мероприятий в сфере молодежной политики</b>											
1	Мероприятие 1										
1.1	статья затрат 1										
1.2	статья затрат 2										
	...										
2	Мероприятие 2										
2.1	статья затрат 1										
2.2	статья затрат 2										
	...										
<b>Проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта</b>											
1	Мероприятие 1										
1.1	статья затрат 1										
1.2	статья затрат 2										
	...										
2	Мероприятие 2										
2.1	статья затрат 1										
2.2	статья затрат 2										
	...										
<b>Проведение мероприятий в сфере ...</b>											
1	Мероприятие 1										
1.1	статья затрат 1										
1.2	статья затрат 2										
	...										
2	Мероприятие 2										
2.1	статья затрат 1										
2.2	статья затрат 2										
	...										
	Всего										

Ответственный исполнитель (ФИО)  
Должность, телефон

Приложение № 4  
к Методике планирования бюджетных  
ассигнований городского бюджета на очередной финансовый  
год и плановый период

**Потребность в средствах на командировочные расходы на очередной финансовый год и плановый период**

№ п/п	Бюджетное ассигнование	Код расходов по БК			Период проведения (квартал, месяц)	Исполнено за отчетный год	План на 01.08. текущего года	Потребность в средствах на очередной финансовый год, тыс.рублей	Потребность в средствах на первый год планового периода, тыс.рублей	Потребность в средствах на второй год планового периода, тыс.рублей	Примечание
	Наименование	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов							
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13
1	Суточные										
2	Оплата за проживание										
3	Оплата за курсы повышения квалификации, семинары, организационные вносы										
4	оплата проезда к месту командировки и обратно										
5	Прочие										
	в том числе:										
5.1.											
5.2.											
...											
	Всего										

Ответственный исполнитель (ФИО)  
Должность, телефон

Приложение № 5  
к Методике планирования бюджетных  
ассигнований городского бюджета на очередной финансовый  
год и плановый период

Расчеты нормативных затрат муниципальных учреждений области на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) на очередной год и плановый период

Бюджетная классификация			Наименование муниципальной услуги (работы)	Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги				Корректирующие коэффициенты*	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды							Корректирующие коэффициенты*	Объем муниципальной услуги, работы	Затраты на уплату налогов	Сумма финансового обеспечения оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы), рублей	
				Нормативные затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуг, выполнение работ		Нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания услуги, выполнении работ, рублей	Иные нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги, рублей		Нормативные затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда административно-управленческого, обслуживающего и прочего персонала, непосредственно не участвующего в процессе оказания услуг, выполнении работ		Нормативные затраты на коммунальные услуги	Нормативные затраты на приобретение услуг связи	Нормативные затраты на приобретение транспортных услуг	Нормативные затраты на эксплуатацию (использование) недвижимого имущества	Нормативные затраты на эксплуатацию (использование) особо ценного движимого имущества					Прочие нормативные затраты, влияющие на стоимость оказания муниципальной услуги, работы
ПРЗ	ЦСР	ВР	Зарботная плата, рублей	Начисления на выплаты по отплате труда, рублей	Зарботная плата, рублей			Начисления на выплаты по отплате труда, рублей	12	13						14	15	16	17	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Услуга № 1																	
			Услуга № 2																	
			....																	
			Работа № 1																	
			Работа № 2																	
			....																	
			Итого очередной финансовый год год																	
			Услуга № 1																	
			Услуга № 2																	
			....																	
			Работа № 1																	
			Работа № 2																	
			....																	
			Итого первый год планового периода																	
			Услуга № 1																	
			Услуга № 2																	
			....																	
			Работа № 1																	
			Работа № 2																	
			....																	
			Итого второй год планового периода																	

\*-применяемые коэффициенты расшифровываются  
Ответственный исполнитель (ФИО)  
Должность, телефон

**Отчет о выполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) автономными и бюджетными учреждениями**

Наименование услуги	Наименование показателя	Единица измерения	Отчетный год		Текущий год		Очередной финансовый год		Первый год планового периода		Второй год планового периода
			Значение, утвержденное в муниципальном задании на финансовый год	Фактическое значение за отчетный год	Значение, утвержденное в муниципальном задании на финансовый год	Фактическое значение на 01.07.	Значение, утвержденное в муниципальном задании на финансовый год	Значение, планируемое к утверждению в муниципальном задании на финансовый год	Значение, утвержденное в муниципальном задании на финансовый год	Значение, планируемое к утверждению в муниципальном задании на финансовый год	Значение, планируемое к утверждению в муниципальном задании на финансовый год
<i>Услуга 1 (работа 1)</i>											
Объемы оказываемой муниципальной услуги											
Качество муниципальной услуги											
<i>Услуга 2 (работа 2)</i>											
Объемы оказываемой муниципальной услуги											
Качество муниципальной услуги											
<i>Услуга (работа) ...</i>											

Ответственный исполнитель (ФИО)  
Должность, телефон

**Информация о доходах бюджетных и автономных учреждений, поступающих от сдачи в аренду имущества переданного  
в оперативное управление**

тыс.рублей

Наименование бюджетных и автономных учреждений/вид предоставляемого имущества, арендуемая площадь	Отчетный год	Текущий финансовый год			Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Примечание
	исполнено	план	исполнено по состоянию на 01.08.	оценка ожидаемого поступления за текущий год	оценка	оценка	оценка	

Ответственный исполнитель (ФИО)

Должность, телефон

**Информация о помещениях бюджетных и автономных учреждений, предоставляемых в безвозмездное пользование иным организациям**

тыс.рублей

Наименование бюджетных и автономных учреждений/вид предоставляемого имущества, площадь	Организация, которой предоставляется имущество в безвозмездное пользование	Возмещение затрат						Примечание	
		Отчетный год , исполнено	Текущий финансовый год			Очередной финансовый год	Первый год планового периода		Второй год планового периода
			план	исполнено по состоянию на 01.08.	оценка ожидаемого поступления за текущий год	оценка	оценка		оценка

Ответственный исполнитель (ФИО)

Должность, телефон



Приложение № 10  
к Методике планирования бюджетных  
ассигнований городского бюджета на очередной финансовый  
год и плановый период

**Потребность в средствах на субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на очередной финансовый год и плановый период**

№ п/п	Бюджетное ассигнование	Код расходов по БК			Результат	Исполнено за отчетный год	План на 01.08.тек. ущего года	Потребность в средствах на очередной финансовый год, тыс.рублей	Потребность в средствах на первый год планового периода, тыс.рублей	Потребность в средствах на второй год планового периода, тыс.рублей	Примечание*
	Наименование	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов							
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13
<b>Проведение мероприятий в сфере образования</b>											
1	Субсидия 1										
2	Субсидия2										
	...										
<b>Проведение мероприятий в сфере молодежной политики</b>											
1	Субсидия 1										
2	Субсидия2										
	...										
<b>Проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта</b>											
1	Субсидия 1										
2	Субсидия2										
	...										
<b>Проведение мероприятий в сфере ...</b>											
1	Субсидия 1										
2	Субсидия2										
	...										
	Всего										

\* - в примечании в обязательном порядке указывается НПА, в соответствии с которым планируется выделение субсидии

Ответственный исполнитель (ФИО)  
Должность, телефон

**Потребность в средствах осуществление бюджетных инвестиций (капитальных вложений) на очередной финансовый год и плановый период\***

№ п/п	Объект бюджетных инвестиций (капитальных вложений)	КБК				План на текущий финансовый год, тыс. рублей	Ожидаемое исполнение за текущий финансовый год, тыс. рублей	Потребность в средствах на очередной финансовый год, тыс. рублей	Потребность в средствах на первый год планового периода, тыс. рублей	Потребность в средствах на второй год планового периода, тыс. рублей	Примечание
		Код главы	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>Всего</b>											
в том числе											
<b>1. Действующие (в том числе переходящие) обязательства</b>											
<b>2. Принимаемые (в том числе переходящие) обязательства</b>											

\* - в случае реализации бюджетных инвестиций (капитальных вложений) на условиях софинансирования информация указывается в приложении № 13 "Потребность в средствах на обеспечение условий софинансирования расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период"

Ответственный исполнитель (ФИО)  
Должность, телефон



**Потребность в средствах на обеспечение условий финансирования расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период\***

№ п/п	Наименование	Код расходов по БК				Наименование и реквизиты федеральной программы, национального, федерального проекта, мероприятия	Наименование и реквизиты программы Амурской области, регионального проекта, мероприятия	Наименование муниципальной программы, мероприятия	Реквизиты писем заявки администрации города Благовещенска, отчета, полученного от вышестоящих ведомств	Наименование ГРБС и учреждения, которое непосредственно о бюджет реализовывать мероприятие	Вид товаров, работ, услуг, приобретаемых (выполняемых), объектов, возводимых на условиях финансирования	План на текущий финансовый год, тыс. рублей	в том числе				Ожидаемое исполнение, тыс. рублей	Общая потребность в средствах на очередной финансовый год, тыс. рублей	в том числе				Потребность в средствах городского бюджета на первый год планового периода, тыс. рублей	в том числе				Потребность в средствах городского бюджета второй год планового периода, тыс. рублей	в том числе				Примечание
		Код главы	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов								федеральный бюджет	областной бюджет	% финансирования	городской бюджет			федеральный бюджет	областной бюджет	% финансирования	городской бюджет		федеральный бюджет	областной бюджет	% финансирования	городской бюджет		федеральный бюджет	областной бюджет	% финансирования	городской бюджет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
	Всего																																
	в том числе																																
<b>1. Действующие (в том числе переходящие) обязательства</b>																																	
<b>2. Принимаемые (в том числе переходящие) обязательства</b>																																	

\* с учетом финансирования бюджетных инвестиций (капитальных вложений)

Ответственный исполнитель (ФИО)  
Должность, телефон