



Администрация города Благовещенска  
Амурской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.01.2019

172

г. Благовещенск

О мерах по реализации решения  
Благовещенской городской Думы  
«О городском бюджете на 2019 год  
и плановый период 2020 и 2021  
годов»

В соответствии с решением Благовещенской городской Думы «О городском бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

**постановляю:**

1. Главным администраторам доходов городского бюджета:

1.1. Принять меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей, утвержденных решением Благовещенской городской Думы «О городском бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» (далее – Решение), а также сокращению задолженности по их уплате и снижению сумм невыясненных поступлений.

1.2. В рамках полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, представлять в Финансовое управление в установленные им сроки и по форме сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана.

1.3. Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в Финансовое управление информацию по исполнению налоговых и неналоговых доходов в разрезе кодов бюджетной классификации с указанием причин отклонения фактического поступления доходов от плановых показателей, утвержденных в кассовом плане.

1.4. По итогам 1-го полугодия и 9 месяцев 2019 года представлять в Финансовое управление ожидаемую оценку исполнения налоговых и неналоговых доходов не позднее 15.07.2019 года и 15.10.2019 года с обоснованием причин отклонения ожидаемой оценки от утвержденных показателей согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Управлению экономического развития и инвестиций администрации города Благовещенска:

2.1. Совместно с Межрайонной инспекцией ФНС России №1 по Амурской области поставить на контроль поступление средств от уплаты налогов

подрядными и субподрядными организациями, реализующими инвестиционные проекты на территории города Благовещенска за счет средств федерального и областного бюджетов.

2.2. Ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом представлять в Финансовое управление информацию о проводимых мероприятиях по снижению размера недоимки по налоговым платежам в бюджет, а также информацию в соответствии с подпунктом 2.1. настоящего постановления.

3. Комитету по управлению имуществом муниципального образования города Благовещенска:

3.1. Предоставлять в Финансовое управление в сроки, установленные для сдачи квартального отчета, информацию о суммах недоимки по платежам в бюджет, а также информацию о проводимых мероприятиях по взысканию задолженности в доход бюджета и предложения по ее снижению.

3.2. Ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в Финансовое управление информацию о ходе выполнения прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2019 год в разрезе запланированного к продаже, выставленного на продажу и проданного муниципального имущества.

4. Правовому управлению администрации города Благовещенска ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в Финансовое управление информацию по администрируемым штрафам, налагаемым административной комиссией согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

5. Главным распорядителям средств городского бюджета:

5.1. Ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в Финансовое управление сведения о численности муниципальных служащих города и работников муниципальных учреждений города с указанием фактических затрат на их денежное содержание и заработную плату по форме, установленной Финансовым управлением.

5.2. Осуществлять мониторинг состояния и принятие мер по недопущению (росту) кредиторской задолженности по денежным обязательствам в разрезе муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений города Благовещенска. Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять в Финансовое управление информацию по форме согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

5.3. Предоставлять субсидии бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и иные цели в соответствии с соглашением на предоставление субсидий с учетом потребности в средствах и наличия фактических остатков средств на счете бюджетных и автономных учреждений.

5.4. Усилить работу по увеличению подведомственными муниципальными учреждениями доходов, получаемых от приносящей доход деятельности, с последующим их направлением на финансовое обеспечение деятельности

учреждений.

5.5. Обеспечить своевременный контроль за выполнением подведомственными учреждениями муниципальных заданий, доведенных в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) и (или) региональным перечнями (классификаторами) муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в соответствии с положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания. В случае необходимости проводить корректировку показателей муниципального задания с соответствующим сокращением субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

5.6. Обеспечить ежемесячный контроль и принятие мер по достижению целевых показателей в части:

- оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы в соответствии с Указами Президента Российской Федерации 2012 года;
- повышения оплаты труда работников бюджетной сферы, не попадающих под действие Указов Президента Российской Федерации 2012 года;
- выплаты заработной платы не ниже установленного минимального размера оплаты труда.

5.7. Вносить предложения о перемещении или выделении бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличении бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств только при условии внесения предложений о наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

5.8. Установить, что получатели средств городского бюджета при заключении договоров (муниципальных контрактов) на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг за счет средств городского бюджета вправе предусматривать авансовые платежи (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Амурской области и муниципальными нормативными правовыми актами):

- в размере 100 процентов цены муниципального контракта, но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, по муниципальным контрактам об оказании услуг связи, услуги почты по переводу денежных средств физическим лицам, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, участии в семинарах, совещаниях, конференциях, международных конкурсах, олимпиадах, фестивалях, о приобретении авиа - и железнодорожных билетов, об услугах, связанных с организацией питания детей, о проведении экспертизы проектной документации и результатов проектных изысканий в государственных экспертных органах, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

- размере не более 95 процентов цены муниципального контракта на приобретение квартир путем долевого участия в строительстве;

- в размере не более 70 процентов цены муниципального контракта, но не более 70 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по муниципальным контрактам, связанным с проведением аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, направленных на ликвидацию и предупреждение чрезвычайных ситуаций и (или) снижение их негативных последствий;

- в размере не превышающем 10 процентов суммы муниципального контракта о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности города Благовещенска, заключаемого на сумму, превышающую 600,0 млн. рублей, при включении в муниципальный контракт условия о последующем авансировании после подтверждения факта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в объеме произведенного авансового платежа в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Финансовым управлением (с ограничением общей суммы авансирования не более 70 процентов суммы муниципального контракта);

- в размере не более 30 процентов цены муниципального контракта по остальным муниципальным контрактам, но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год.

5.9. В пределах соответствующих лимитов бюджетных обязательств, доведенных на 2019 год, исключить принятие после 01.12.2019 года бюджетных обязательств, возникающих из муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ (оказание услуг), срок исполнения которых превышает один месяц, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

5.10. Предоставлять в Финансовое управление копии актов проверок, проводимых контрольно-счетными органами Амурской области и города Благовещенска в отношении главных распорядителей средств городского бюджета и подведомственных им учреждений в течении месяца после подписания акта с приложением предложений по устранению замечаний..

6. Автономным, казенным и бюджетным учреждениям города Благовещенска при осуществлении закупок товаров, работ, услуг за счет бюджетных и внебюджетных средств направлять главным распорядителям бюджетных средств обращение по форме и в порядке, установленном правовым актом администрации города Благовещенска.

7. Главным распорядителям бюджетных средств и управлению контроля в сфере закупок и финансов администрации города Благовещенска осуществлять согласование начальной (максимальной) цены муниципального контракта (договора), заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в соответствии с порядком, установленным правовым актом администрации города Благовещенска.

8. Финансовому управлению экономии, полученную в ходе исполнения бюджета использовать для увеличения бюджетных ассигнований на социально

значимые расходы, на погашение кредиторской задолженности и уменьшение долговых обязательств городского бюджета путем внесения изменений в Решение.

9. Руководители муниципальных учреждений, осуществляющих полномочия главных администраторов доходов городского бюджета, главных распорядителей средств городского бюджета, руководители структурных подразделений администрации города Благовещенска несут персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего постановления.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Благовещенска М.С.Ноженкина.

Мэр города Благовещенска



В.С.Калита

Приложение 1  
к постановлению администрации города  
Благовещенска  
от 22 ЯНВ 2019 № 172

Оценка ожидаемого исполнения доходов городского бюджета

(тыс. руб.)

Код бюджетной классификации	Наименование показателя	Утвержденный план	Оценка ожидаемого поступления	Отклонения ожидаемого поступления от утвержденного плана (гр.4-гр.3)	Причины отклонений
1	2	3	4	5	6

Приложение 2  
к постановлению администрации города  
Благовещенска  
от 22 ЯНВ 2019 № 172

Информация по администрируемым штрафам,  
налагаемым административной комиссией

(тыс. руб.)

Код бюджетной классификации	Наименование показателя	Утвержденный план	Сумма штрафов	
			подлежащих зачислению в городской бюджет	фактически поступивших в городской бюджет
1	2	3	5	6

Приложение 3  
к постановлению администрации города  
Благовещенска  
от 22 ЯНВ 2019 № 172

Информация об исполненных, но неоплаченных муниципальных контрактах (договорах),  
по состоянию на 01 \_\_\_ 2019

Наименование учреждения	Наименование поставщика и товара (работы, услуги)	Задолженность на 01 ___ 2019, тыс.рублей		Причины образования задолженности	Планируемый срок погашения задолженности
		Всего	В том числе просроченная		
ИТОГО					

Руководитель \_\_\_\_\_

исполнитель \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_